



## **PREGO DE CONDICIÓN PARA A EXPLOTACIÓN DO SERVIZO BAR-CAFETERIA DA PISCINA MUNICIPAL DA MERCA 2016**

### **PRIMEIRA.- OBXECTO DO CONTRATO.-**

O obxecto do contrato é a explotación do servizo de Bar-Cafetería da piscina municipal do Concello da Merca (Ourense). Todas as instalacións obxecto de concesión están dotadas de enerxía eléctrica e subministración de auga potable.

A terraza do espazo de dedicado a bar na Piscina Municipal conta cunha zona dotada de mobiliario consistente en mesas con cadeiras tipo "Pic-Nic" para usuarios do servizo de todo o persoal que acceda ao recinto e onde exclusivamente está permitido comer xunto coa zona habilitada como terraza anexa ao Bar-Cafetería.

### **SEGUNDA.- PROCEDEMENTO E FORMA DE ADXUDICACIÓN.-**

De conformidade co Art. 138.3 do Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público (en diante TRLCSP), trátase dun contrato menor, podéndose adxudicar directamente a empresario con capacidade de obrar, ao non exceder o seu importe de 18.000 euros nin a súa duración dun ano.

Neste tipo de contratos, conforme ao art. 111 da citada Lei, a tramitación do expediente só esixirá aprobación do gasto, no seu caso, e incorporación da factura correspondente.

No entanto, procédese á súa convocatoria pública, mediante adxudicación mediante criterio de adxudicación "PREZO BASE".

As persoas licitadoras presentasen as súas plicas en dúas sobres:

- Sobre A, conterá a oferta económica
- Sobre B conterá a documentación económica e administrativa da empresa ou da persoa física licitadora, isto é, escritura de constitución e de representación de empresa ou DNI do licitador, declaración xurada de non estar inhabilitado nin ser incompatible para contratar con esta administración de acordo ao disposto na Lei de contratos do sector público, e xustificación de solvencia económica de acordo ao disposto no mesmo texto legal. Deberá igualmente xustificar estar ao corrente no pago á seguridade social e á facenda pública.

PRAZO DE PRESENTACION DE PLICAS: Ata o día 13 de xuño ás 13:00 horas no Rexistro Xeral do Concello, contado dende o seguinte á publicación do anuncio de licitación no BOP

### **TERCEIRA.- NATUREZA XURÍDICA DO CONTRATO.-**

O presente contrato ten carácter administrativo especial (Art.19.2), e en todo o non previsto nel estarase ao disposto no TRLCSP, e supletoriamente, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo, e na súa falta, ás normas de dereito privado.

### **CUARTA.- PRAZO DE DURACIÓN.-**

A duración do presente contrato será a comprendida entre as datas de inicio e peche da piscina municipal no exercicio 2016. Iniciarase no mes de xullo coa apertura oficial da piscina e finalizará co peche oficial desta, podendo alargarse dita tempada en función do tempo.

### **QUINTA.- FINANCIAMENTO DO CONTRATO.-**

O obxecto do contrato non supón gasto para este Concello. Serán por conta do adxudicatario os relativos a subministracións de auga, enerxía eléctrica e produtos químicos de limpeza das instalacións para a prestación do servizo e custos laborais, impostos, etc.

### **SEXTA.- PREZO E GARANTIA.-**

O prezo base de licitación do contrato queda fixado en MIL DOUSCENTOS (1.200,00 € IVE excluído), mellorable á alza nas ofertas que se presenten.

Unha vez adxudicado o contrato, esixirase ao adxudicatario o pago do contrato da adxudicación. A empresa adxudicataria e os seus socios responsabilízanse solidariamente das desfeitas que puidesen producirse no local, para iso deberán contratar a póliza correspondente e todo iso con independencia da responsabilidade atribuída á empresa como persoa xurídica.

O ingreso do prezo de adxudicación e da fianza realizarase na conta bancaria de titularidade municipal na Sucursal da Manchica de \ABANCA no prazo de dez días seguintes ao acto de apertura.

### **OITAVA. OBRIGACIÓNS DO CONTRATISTA.-**

1. Respetar o obxecto do servizo, non podendo destinar o bar cafetería a outras actividades das propias, salvo que contén con preceptiva autorización municipal.
2. Non instalar elementos nin mobiliario fose do que sexa estritamente necesario para o funcionamento da actividade.
3. Ter aberto o local, debendo axustarse aos horarios legalmente establecidos para a piscina.
4. Exercer a actividade con carácter obrigatorio na tempada de funcionamento da piscina.

5. Efectuar a limpeza das instalacións onde teña lugar a actividade e prestación do servizo. A limpeza terá lugar polo menos dúas veces ao día, sendo obrigatorio o estado de limpeza previo ao comezo diario das actividades que se desenvolvan nas instalacións.
6. Estar dado de alta no Imposto de Actividades Económicas, Seguridade Social, así como a atender os impostos e taxas derivados da actividade. O Concello queda exonerado de calquera responsabilidade por estes motivos.
7. Cumprir os requisitos esixidos en materia de licenzas para a posta en marcha e desenvolvemento ou funcionamento da actividade.
8. Cumprir cos requisitos establecidos en materia de hixiene e seguridade alimentaria que determinen os servizos correspondentes, en particular os que se detallan no anexo ao presente Prego, así como atender ao programa de autocontrol para a actividade que será facilitado polos servizos correspondentes no inicio da explotación.
9. O/a contratista está obrigado ao cumprimento das disposicións legais vixentes en materia laboral de Seguridade Social e de Seguridade e Hixiene no Traballo, así como aquelas derivadas da seguridade alimentaria e hixiene dos alimentos. Igualmente deberá observar e cumprir a normativa en materia de consumo e venda de bebidas alcohólicas e/ou consumo de sustancias prohibidas.

#### **NOVENA.- VIXILANCIA DE BO FUNCIONAMENTO.-**

O Concello vixiará o bo funcionamento da prestación do servizo no que se refire ao estipulado nestas bases.

O Alcalde-Presidente do Concello está facultado, no marco e termos establecidos polas leis, a iniciar procedemento sancionador nos casos que procedan.

Pola súa banda, o Concello, queda obrigado a manter ao adxudicatario no uso e goce pacífico das instalacións obxecto do presente contrato.

O Concello non se fará cargo, nin será responsable da falta de pago do contratista aos seus acredores ou provedores, nin das deterioracións, roubos ou danos a terceiros que se cometan nas instalacións.

Ao termo do prazo do contrato, o adxudicatario deberá abandonar as instalacións sen necesidade de notificación por parte do Concello, e responderá de que todos os servizos e aveños que se lle entreguen atópanse en perfectas condicións de uso e funcionamento, sen prexuízo do disposto na cláusula 6ª.

#### **DECIMA.- RESOLUCIÓN DO CONTRATO.-**

O contrato poderá extinguirse por algunha das causas establecidas en TRLCSP ou por calquera incumprimento dalgunha das obrigacións establecidas na cláusula NOVENA do presente contrato.

O Concello resérvase o dereito de deixar sen efectos a prestación do servizo antes do seu vencemento, si xustificáseno circunstancias sobrevindas de interese público.

## **- JURISDICIÓN COMPETENTE.-**

As cuestións litixiosas xurdidas sobre interpretación, modificación, resolución e efectos dos contratos serán resoltas polos órganos de contratación, cuxas resolucións esgotarán a vía administrativa e abrirán a contencioso administrativa.

As partes contratantes sométense aos xulgados e tribunais de Conca.

Na Merca, a 24 de maio de 2016.

## **ANEXO**

### **REQUISITOS MÍNIMOS DE SEGURIDADE E HIXIENE DOS ALIMENTOS QUE HAN DE CUMPRIRSE NA EXPLOTACIÓN DO BAR-CAFETARÍA DA PISCINA MUNICIPAL**

#### **Condicións de limpeza e desinfección.**

En particular as instalacións deberanse contar con armario pechado para os produtos e utillaxe de limpeza, desinfección e loita contra pragas.

Disporase de medios e instalacións adecuadas para garantir a conservación dos produtos en correctas condicións de temperatura, hixiene, limpeza e ausencia de contaminación pola proximidade ou contacto con calquera clase de residuos, augas residuais, fumes, sucidade.

Disporase de sistema mecánico de lavado de vaixela que garanta unha temperatura superior a 82°C para que a limpeza dos útiles e vaixela sexa eficaz. Na súa falta poderá empregarse vaixela (pratos, vasos e cubertos) dun só uso.

Os equipos frigoríficos serán de capacidade suficiente e adecuados á potencia de subministración das instalacións e permitirán o rexistro dun sistema de control da temperatura de almacenamento.

#### **Condicións de manipulación e elaboración.**

As instalacións, maquinaria e utensilios conservaranse en bo estado de mantemento e manteranse en condicións de limpeza e desinfección adecuadas.

As materias incompatibles e os produtos intermedios e finais que precisen mantemento a temperatura regulada almacenásense nas cámaras suficientemente separados e/ou illados en recipientes estancos adecuados, de forma que se evite o risco de contaminación cruzada entre eles.

Os alimentos que requiran mantemento a temperatura controlada deberán de respectar as temperaturas establecidas na normativa así como as que establece o fabricante na etiquetaxe do produto cando este non é elaborado no propio establecemento.

Non poderán utilizarse vasos de cristal, nin se permitirá a expedición de bebidas en botellas de cristal ou botes metálicos co fin de evitar elementos cortantes dentro do recinto da piscina.